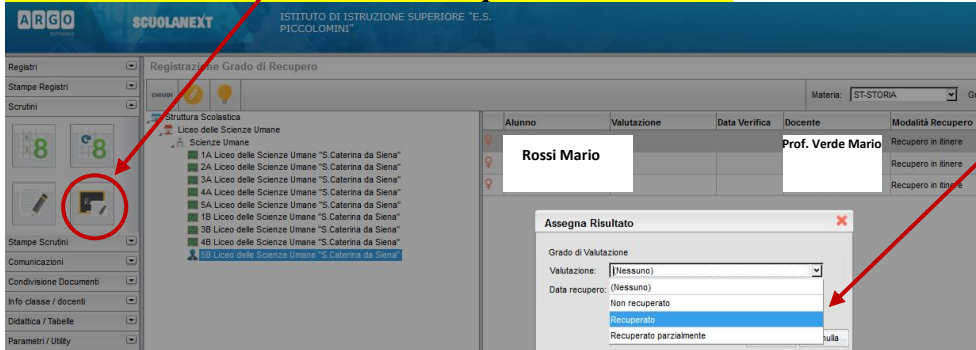


Tutorial Coordinatore per Scrutini Finali

(operazioni da effettuare solo in sede di scrutinio)

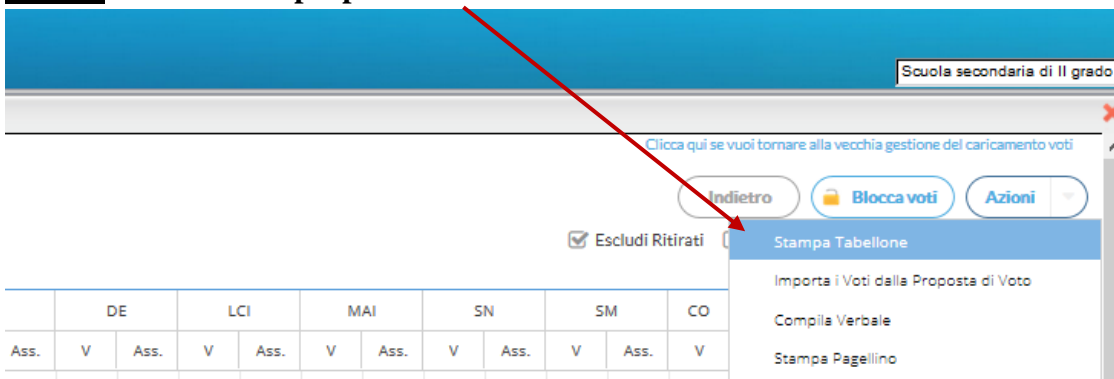
Cliccando su questo bottone, scegliere **Primo quadrimestre**, è possibile inserire per ogni alunno con voti insufficienti la valutazione del recupero della materia



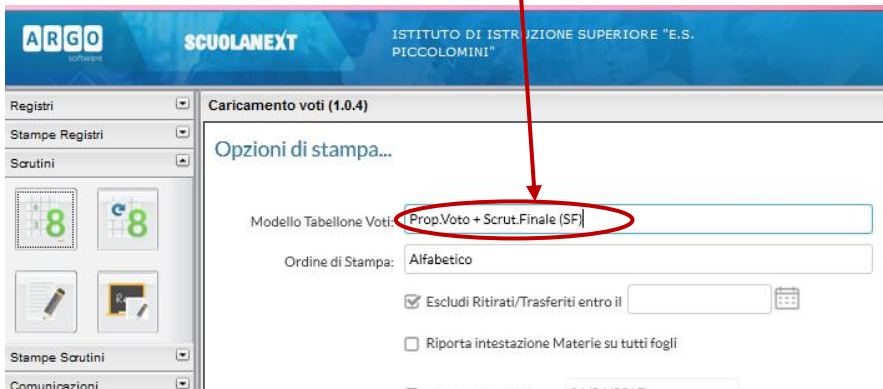
Cliccare poi su scrutinio, scegliere la classe, il periodo **Scrutinio finale** e si conferma. Si puo' accedere, in alternativa cliccando su **Novità** nella schermata iniziale



Per verificare che il caricamento voti sia stato effettuato da tutti i docenti è preferibile fare una **stampa** del tabellone proposta di voto

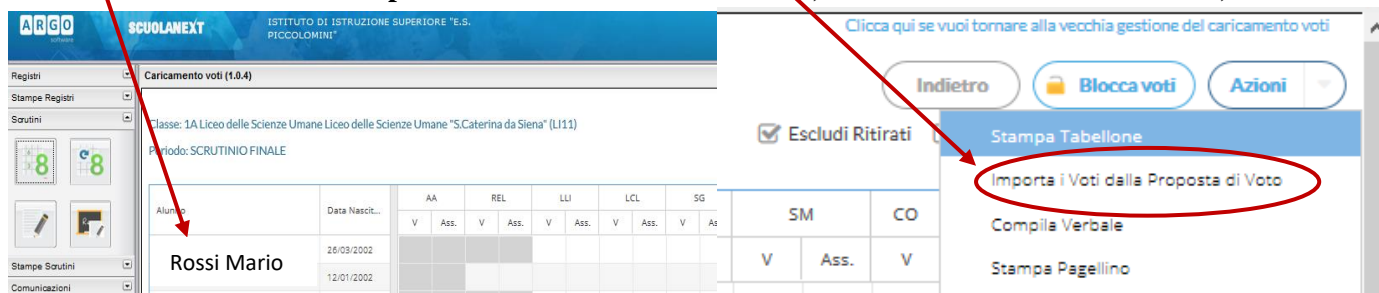


facendo clic su stampa **Tabellone voti Proposta voto** (da allegare al verbale)

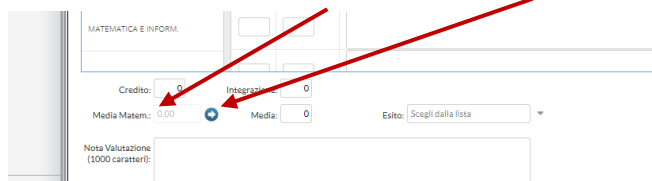


IMPORTARE le proposte di voto tramite il pulsante indicato (operazione da fare solo in sede di scrutinio)

Cliccare sul nome dell'alunno per modificare i voti delle materie, COMPRESA LA CONDOTTA,



Cliccare su ricalcola media matematica e su =>



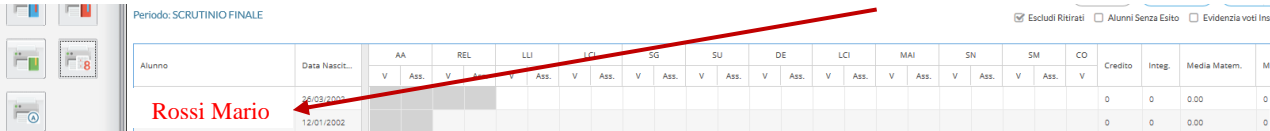
Cliccare su azioni → inserimento rapido credito/integrazione/esito

(SO sospensione giudizio – A ammesso alla classe successiva – N non ammesso alla classe successiva - AE ammesso esame di stato - NE non ammesso Esame di Stato)

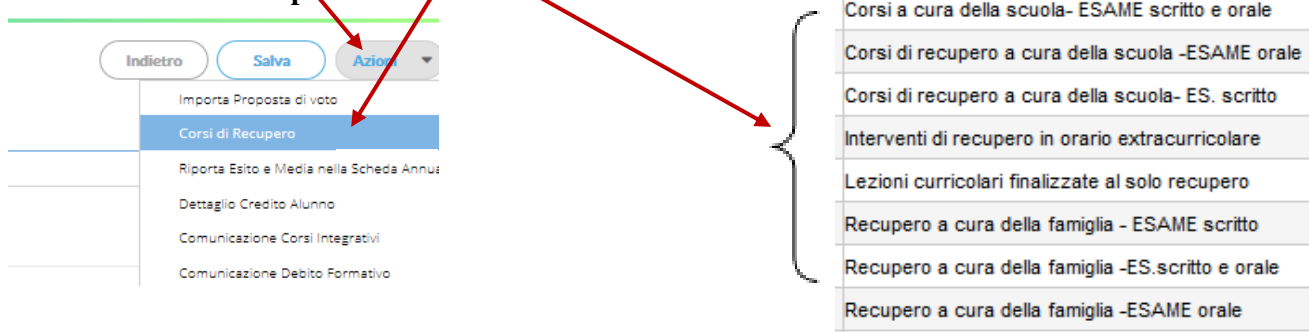
e SALVARE



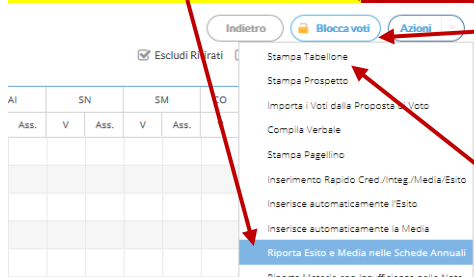
Tornare alla schermata di caricamento voti cliccare sul nome dell'alunno con voti insufficienti



e cliccare su AZIONI → Corsi di RECUPERO in questo modo è possibile inserire per ogni alunno con voti insufficienti la modalità di recupero della materia, permettendo alla famiglia di visualizzarla salvare i cambiamenti prima di uscire dalla scheda alunno



Si chiude la schermata e si torna alla finestra iniziale relativa agli alunni della classe, cliccare RISPONDI ESITO E MEDIA NELLE SCHEDE ANNUALI (Importantissimo) e rendere i voti definitivi facendo clic su blocca Voti



e STAMPARE IL TABELLONE DEI VOTI facendo clic su stampa Tabellone scrutinio finale con firme